

山东胜利职业学院 2020 年 12 月份值班表

时	12月1日	12月2日	12月3日	12月4日	12月5日	12月6日	12月7日	12月8日	12月9日	12月10日	12月11日	12月12日	12月13日	12月14日	12月15日
	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日	星期一	星期二
间	12月16日	12月17日	12月18日	12月19日	12月20日	12月21日	12月22日	12月23日	12月24日	12月25日	12月26日	12月27日	12月28日	12月29日	12月30日
	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日	星期一	星期二	星期三
	12月31日														
	星期四														
学院值班人员	张玉珍 冀建刚 孙琦 姜勇	仲卫部 张庆东 王剑 张静	王吉坡 索良 金鑫 乔娜	吴向阳 李相东 王永强 朱若曦	杨峰 刘岩 曾泳 马轶男	孙卫娟 李长龙 李震 任伟秀	张玉珍 金潮苏 宋胜利 马心俐	仲卫部 刘立支 赵长春 陈枫	王吉坡 张德胜 奚道友 贾蕊	吴向阳 刘宏强 高文伟 韩玲玲	杨峰 明光 于新生 车鸿文	孙卫娟 李长龙 李震 任伟秀	张玉珍 王月娥 张超众 刘素群	仲卫部 郭念田 刘青云 张晓梅	王吉坡 李德俭 崔明磊 刘丽萍

- 注意事项:**
1. 严格落实学院值班制度, 认真做好值班记录、巡查工作, 具体由值班第一责任人负责。
 2. 负责各岗位值班人员、巡逻队员到位情况和校园治安状况, 处理当班发生的事宜。
 3. 按时到岗, 切实负责, 因脱岗或无故不到岗出现问题, 追究责任。
 4. 值班时间: 工作日为当日上午 8:00 至晚上 10:00; 法定节假日、双休日、寒暑假期间的值班时间为: 当日上午 8:00 至下午 6:00。
 5. 总值班地点: 致知楼 211 会议室。
 6. 总值班电话: 8680700

综合办公室
2020 年 11 月 30 日